



Software für den gesamten Pflegebereich

BENUTZERHANDBUCH FÜR DIE GO ON®- PFLEGEDOKUMENTATION

Sicherung der GO ON-Daten (Windows Server)

Hinweise zur Sicherung der GO ON-Datendateien (Windows Server)

Die folgenden Hinweise und Verfahrensanweisungen sollen eine konsistente Sicherung der GO ON-Daten auf Windows Servern gewährleisten. Dabei ist zwischen dem Einsatz der GO ON-Heimabrechnung und der GO ON-Pflegedokumentation zu unterscheiden. Da die Pflegedokumentation in der Regel rund um die Uhr erfolgt, sind hier besondere Maßnahmen zu treffen. Daher sind unten zwei Verfahrensweisen beschrieben.

Falls die Heimabrechnung und die Pflegedokumentation gemeinsam eingesetzt werden, folgen Sie bitte den Hinweisen zur Sicherung der Pflegedokumentation.

GO ON-Heimabrechnung

1. Grundsätzlich sollten die GO ON-Datendateien zu einem Zeitpunkt gesichert werden, an dem niemand mit der Heimabrechnung arbeitet.
2. In der Standardinstallation liegen die Datendateien und die Programmdateien unterhalb des Ordners `\GOON` auf dem Datenlaufwerk des Servers. Die für die Sicherung relevanten Datendateien liegen im Ordner `\GOON\DATEIEN`.
3. Es ist jedoch dringend angeraten, die gesamte Ordnerstruktur `\GOON\...` zu sichern, da dies eine unmittelbare Rekonstruktion ohne erneute Einrichtung und Konfiguration des Programms gewährleistet.

GO ON-Pflegedokumentation

1. Da die Pflegedokumentation im 24 Std. Betrieb erfolgt, ist darauf zu achten, dass die Sicherung der GO ON-Datendateien zu einem Zeitpunkt geschieht, an dem die Dokumentation ruhen kann. Dies sollte mit der Pflegedienstleitung abgestimmt werden.
2. In der Standardinstallation liegen die Datendateien und die Programmdateien unterhalb des Ordners `\GOON` auf dem Datenlaufwerk des Servers. Die für die Sicherung relevanten Datendateien liegen im Ordner `\GOON\DATEIEN`.
3. Es ist jedoch dringend angeraten, die gesamte Ordnerstruktur `\GOON\...` zu sichern, da dies eine unmittelbare Rekonstruktion ohne erneute Einrichtung und Konfiguration des Programms gewährleistet.
4. Um im 24 Std. Betrieb eine konsistente Sicherung zu gewährleisten, kann in den Systemeinstellungen (kennwortgeschützter Bereich) der GO ON-Pflegedokumentation ein Zeitraum

festgelegt werden, in dem der Benutzer nur lesend auf die Daten zugreifen kann. Der Benutzer bekommt beim Betätigen der Speichern-Schaltfläche einen entsprechenden Hinweis.

- System // Systemprogramme // Systemsatz

5. Um einen möglichst kurzen Zeitraum der Schreibsperre zu gewährleisten, sollte der Inhalt des

Datenordners vor der eigentlichen Datensicherung mittels einer CMD-Datei in einen Sicherungsordner umkopiert werden. Der Zeitpunkt kann entweder in der Sicherungssoftware oder über den Windows Task-Planer festgelegt werden. In diesem Fall kann sich die Schreibsperre auf den Zeitraum des Kopiervorgangs beschränken.

- Beispiel für das Kommando in der CMD-Datei:

```
xcopy \goon\dateien\*.* \goon\dateien.sik\*.* /s /y
```

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die GO ON Hotline (Technik).